

入 札 説 明 書

一般財団法人広島県環境保全公社 総務課（広島市中区中町8番18号広島クリスタルプラザ4階）

TEL:082-544-2361 FAX:082-544-2362

| | | | | | | | | | |
|---|-----------------------------|-----------------|---|---|----------------------------------|---|---|---|--|
| 件 名 | 一般財団法人広島県環境保全公社 令和7年度損害保険契約 | | | 履行期間 (調達期限) | 令和7年8月27日16時から 令和8年8月27日16時まで | 履行場所 | 一般財団法人広島県環境保全公社 ・本社（広島市中区中町8番18号） ・出島処分場（広島市南区出島4丁目及びその地先） ・箕島処分場（福山市箕沖町107番1） | | |
| 入札参加資格確認申請書提出期限 | 令和7年8月8日（金） 午後4時 | 仕様書等に対する質問書提出期限 | 質問書提出期限 令和7年8月13日（水）午後4時 回答期限 令和7年8月15日（金） | 入札日時 | 令和7年8月21日（木） 午前10時 | 入札場所 | 広島市中区中町8番18号 広島クリスタルプラザ4階 一般財団法人広島県環境保全公社 会議室 | | |
| 注 意 事 項 | | | | | | 契 約 事 項 | | | |
| <p>1 入札参加資格確認申請書（以下「申請書」という。）について</p> <p>(1) 入札参加希望者は、公告で定める入札参加資格要件に応じ、誓約書のほか必要な書類を申請書に添付しなければならない。</p> <p>(2) 申請書及び前号に定める必要な書類（以下「申請書等」という。）の作成に要する費用は、入札参加希望者の負担とする。</p> <p>(3) 申請書等に虚偽の記載をした者については、指名除外措置を行うことがある。</p> <p>(4) 申請書等の提出は、持参又は郵便等による。郵便等による提出は、一般書留郵便、簡易書留郵便、及び一般信書便事業者又は特定信書便事業者の提供するサービスでこれらに準じるものに限る。（民間宅配事業者のいわゆる「メール便」はこれに当たらない。）</p> <p>2 仕様書等について</p> <p>(1) 仕様書等に対する質問がある場合は、令和7年8月13日午後4時までに仕様書等に対する質問書により提出すること。</p> <p>3 入札について</p> <p>(1) 次に該当する場合は、その入札は無効とする。</p> <p>ア 入札に参加する者に必要な資格のない者が入札したとき。</p> <p>イ 入札を取り消すことができる制限行為能力者の意思表示であるとき。</p> <p>ウ 契約担当職員において定めた入札に関する条件に違反したとき。</p> <p>エ 入札者が二以上の入札をしたとき。</p> <p>オ 他人の代理人を兼ね、又は2人以上を代理して入札したとき。</p> <p>カ 入札者が連合して入札したとき、その他入札に関して不正の行為があったとき。</p> <p>キ 必要な記載事項を確認できない入札をしたとき</p> <p>ク 再度の入札をした場合においてその入札が一であるとき。</p> <p>ケ 入札に際しての注意事項に違反した入札をしたとき。</p> | | | | <p>(2) 落札者がいないときは再度の入札をする。ただし、無効な入札をした者は、再度の入札に参加することができない。</p> <p>(3) 再度の入札は5回を超えないものとする。</p> <p>(4) 入札執行について</p> <p>ア 代理人が入札する場合には、入札前にその代理権を証する書面（以下「委任状」という。）を提出しなければならない。</p> <p>イ 入札執行中における入札辞退は、入札辞退届又はその旨を記載した入札書を、入札執行者に直接提出すること。</p> <p>ウ 入札執行中は、入札執行者が特に必要と認めた場合を除くほか入札室の出入を禁じる。</p> <p>エ 入札執行中は、入札者の私語、放言等を禁じる。</p> <p>オ 入札室には、入札に必要な者以外は入室してはならない。</p> <p>4 落札者の決定方法について</p> <p>予定価格の制限の範囲内で、最低の価格をもって入札したものを落札者とする。</p> <p>開札の結果、落札となるべき同価の入札をした者が2人以上あるときは、その場で当該入札者にくじを引かせて決定する。</p> <p>5 契約について</p> <p>仕様書の条件を充たす契約書類により契約を行う。</p> <p>6 その他</p> <p>入札終了後、仕様書に適合している確認をするため、落札業者は、直ちに、特約条項等の書面及び各保険種目の申込書や見積書を持参すること。</p> <p>7 保険仲立人について</p> <p>仕様書、約款、特約条項の確認及び契約の確認等について、当公社の指定する保険仲立人を同席等させることを了解すること。</p> | | | | <p>1 一般財団法人広島県環境保全公社財務規則に基づき執行する。</p> <p>2 入札保証金 <input type="checkbox"/>有 <input checked="" type="checkbox"/>無</p> <p>3 契約保証金 <input type="checkbox"/>有 <input checked="" type="checkbox"/>無</p> <p>4 地方自治法第234条の3の規定に基づく長期継続契約 <input type="checkbox"/>適用 <input checked="" type="checkbox"/>適用なし</p> | |
| | | | | | | 添 付 書 類 | | | |
| | | | | | | <p><input checked="" type="checkbox"/> 公告の写し</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 入札参加資格確認申請書の様式</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 誓約書の様式</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 入札書の様式</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 委任状の様式</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 仕様書等に対する質問書の様式</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 入札辞退届の様式</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 仕様書（※手交による）</p> | | | |